

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ BUÔN MA THUẬT**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Buôn Ma Thuột, ngày tháng năm 2022

KẾ HOẠCH
Xác định Chỉ số Cải cách hành chính
đối với UBND các phường, xã

Căn cứ Quyết định số 3478/QĐ-UBND ngày 10/12/2021 của UBND tỉnh về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính Nhà nước tỉnh Đắk Lắk giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Nghị quyết số 02-NQ/TU ngày 31/12/2020 của Thành ủy Buôn Ma Thuột về đẩy mạnh cải cách hành chính, giai đoạn 2021-2025; Nghị quyết số 23/NQ-HĐND, ngày 12/11/2021 của HĐND thành phố về đẩy mạnh CCHC giai đoạn 2021-2025. UBND thành phố xây dựng kế hoạch xác định Chỉ số Cải cách hành chính hàng năm đối với UBND các phường, xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định Chỉ số Cải cách hành chính (CCHC) hàng năm của UBND các phường, xã theo quyết định ban hành Bộ chỉ số CCHC cấp xã áp dụng trên địa bàn thành phố Buôn Ma Thuột.
- Qua công tác xác định Chỉ số CCHC hàng năm, tìm ra nguyên nhân những hạn chế, yếu kém, đề ra biện pháp khắc phục và nâng cao Chỉ số CCHC trong thời gian tới.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của các phòng, ban, UBND các phường, xã theo quy định.
- Tổ chức thẩm định Chỉ số CCHC hàng năm của UBND các phường, xã đảm bảo khách quan, trung thực;
- Tổ chức điều tra xã hội học kiểm chứng các tiêu chí của Bộ chỉ số CCHC đảm bảo khách quan, khoa học;
- Kịp thời công bố Chỉ số CCHC hàng năm của UBND các phường, xã trong tháng 12 hàng năm.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Về tự đánh giá, chấm điểm các tiêu chí (TC), tiêu chí thành phần (TCTP)

- Căn cứ vào kết quả CCHC thực tế đạt được của UBND các phường, xã tiến hành tự đánh giá, chấm điểm đối với từng tiêu chí, tiêu chí thành phần trên cơ sở xem xét, đối chiếu với các tiêu chuẩn hoặc yêu cầu và cách chấm điểm tương ứng với từng TC, TCTP trong Bộ chỉ số CCHC cấp xã áp dụng trên địa bàn thành phố.

- Báo cáo kết quả tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP Chỉ số CCHC hàng năm do lãnh đạo UBND các phường, xã phê duyệt (*theo mẫu gửi kèm*), gồm các nội dung sau:

- + Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP Chỉ số CCHC năm.

- + Các tài liệu kiểm chứng gửi kèm theo Bảng tổng hợp để phục vụ cho công tác thẩm định gồm: Các kế hoạch, báo cáo, quyết định, các số liệu thống kê trên các lĩnh vực CCHC của UBND các phường, xã đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt, xác nhận để phục vụ cho việc tính điểm các TC, TCTP.

- + Giải trình các nội dung tự đánh giá, chấm điểm đối với các TC, TCTP không có tài liệu kiểm chứng hoặc tài liệu kiểm chứng không có đầy đủ thông tin kiểm chứng theo yêu cầu.

- + Những khó khăn, vướng mắc và kiến nghị (nếu có).

- UBND các phường, xã không tự đánh giá, chấm điểm đối với các TC, TCTP quy định đánh giá qua điều tra xã hội học.

- Thời gian thực hiện: trước ngày 15/12 hàng năm.

2. Tổ chức thẩm định Chỉ số CCHC cấp xã

- Thẩm định kết quả chấm điểm đối với các tiêu chí thành phần sau khi xem xét điểm tự đánh giá của UBND các phường, xã.

- Thời gian thực hiện: từ ngày 15 tháng 12 năm chấm điểm đến ngày 31 tháng 01 năm sau (hoặc điều chỉnh theo quy định của UBND tỉnh).

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Tổ chấm điểm, xếp loại Bộ chỉ số cải cách hành chính cấp xã do UBND thành phố thành lập (gọi tắt là Tổ Thẩm định chỉ số CCHC cấp xã)

3. Điều tra xã hội học kiểm chứng các tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC hàng năm của UBND các phường, xã

- Nội dung thực hiện: Điều tra xã hội học để đánh giá Chỉ số CCHC của cấp xã đối với các tiêu chí trong Bộ chỉ số CCHC cấp xã.

- Đối tượng, số lượng thực hiện:

- + Đối tượng: Đảng ủy, HĐND, UBNDTTQVN cấp xã, lãnh đạo 12 cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố, Công chức phụ trách CCHC của 12 cơ quan chuyên môn, thôn, buôn, tổ dân phố, người dân, doanh nghiệp.

- + Số lượng: Dự kiến tối đa khoảng 1.000 phiếu.

- Các bước thực hiện:

- + Xây dựng đề cương tổng quát, đề cương chi tiết, bảng hỏi, tổ chức điều tra xã hội học để đánh giá Chỉ số CCHC của cấp xã.

- + Tổng hợp, xử lý số liệu điều tra xã hội học.

- + Báo cáo kết quả thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 10 đến trước ngày 15 tháng 12 hàng năm.
- Đơn vị chủ trì thực hiện: Đơn vị tư vấn điều tra xã hội học kiểm chứng các tiêu chí Chỉ số CCHC hàng năm đối với các phường, xã trên địa bàn thành phố.

3. Kết quả xác định chỉ số CCHC cấp xã hàng năm

- Tổng hợp xây dựng báo cáo kết quả chấm điểm chỉ số CCHC đối với UBND 21 phường, xã.
- Dự thảo quyết định công bố chỉ số CCHC cấp xã hàng năm.
- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Nội vụ
- Thời gian thực hiện: thực hiện từ ngày 15 tháng 12 năm chấm điểm đến ngày 31 tháng 01 năm sau (hoặc điều chỉnh theo quy định của UBND tỉnh).

4. Ban hành quyết định công bố kết quả xác định chỉ số CCHC cấp xã hàng năm trên địa bàn thành phố

- Cơ quan chủ trì: UBND thành phố.

III. HÌNH THỨC ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM VÀ THẨM ĐỊNH CHỈ SỐ CCHC CẤP XÃ

Thực hiện bằng phần mềm phần mềm chấm điểm chỉ số CCHC cấp xã.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí xác định Chỉ số CCHC hàng năm chi từ nguồn ngân sách thành phố (kinh phí cải cách hành chính hàng năm) được giao cho phòng Nội vụ thành phố.

2. Kinh phí xác định chỉ số CCHC; tổ chức thẩm định, điều tra xã hội học kiểm chứng các tiêu chí của Bộ chỉ số CCHC hàng năm đối với cấp xã thực hiện theo quy định hiện hành.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. UBND các phường, xã

a) Báo cáo kết quả tự đánh giá chấm điểm chỉ số Cải cách hành chính và cung cấp đầy đủ tài liệu kiểm chứng gửi về Tổ chấm điểm, xếp loại Bộ chỉ số cải cách hành chính cấp xã thông qua phòng Nội vụ thành phố (gửi qua hệ thống Idesk của phòng Nội vụ để chuyển cho các thành viên Tổ thẩm định). Đồng thời, trên cơ sở báo cáo đã phê duyệt, UBND các phường, xã tiến hành nhập dữ liệu kết quả tự đánh giá, chấm điểm và các tài liệu kiểm chứng, nội dung giải trình vào phần mềm đánh giá Chỉ số CCHC cấp xã (nội dung nhập dữ liệu vào phần mềm chấm điểm sẽ được tập huấn khi thực hiện).

b) Về tài liệu kiểm chứng:

- Việc tự đánh giá, chấm điểm của UBND các phường, xã phải kèm theo tài liệu kiểm chứng (kế hoạch, báo cáo, quyết định...) được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt để xác định mức độ tin cậy của việc tự đánh giá, chấm điểm cho từng TC, TCTP.

- Tài liệu kiểm chứng là các văn bản điện tử hoặc tài liệu được số hóa từ bản chính, thể hiện đầy đủ chữ ký, con dấu của cơ quan, đơn vị và được gửi dưới định dạng PDF. UBND các phường, xã cập nhật tài liệu kiểm chứng vào phần mềm đánh giá Chỉ số CCHC cấp xã theo các mục tương ứng với từng TC, TCTP.

- Ngoài việc cung cấp các tài liệu kiểm chứng được liệt kê tại bảng tổng hợp, cơ quan, đơn vị, địa phương có thể bổ sung các tài liệu kiểm chứng khác (nếu có) đủ độ tin cậy để chứng minh kết quả tự đánh giá các TC, TCTP.

- Đối với các TC, TCTP không có tài liệu kiểm chứng hoặc tài liệu kiểm chứng không đầy đủ thông tin kiểm chứng theo yêu cầu, các cơ quan, đơn vị, địa phương giải trình rõ cách đánh giá, tính điểm tại Báo cáo kết quả tự đánh giá, chấm điểm TC, TCTP Chỉ số CCHC năm và chịu trách nhiệm về tính chính xác của thông tin giải trình.

2. Phòng Nội vụ

- Chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn đơn đốc, hướng dẫn UBND các phường, xã thực hiện báo cáo kết quả tự đánh giá chấm điểm chỉ số Cải cách hành chính hàng năm.

- Chọn đơn vị có chức năng, đủ năng lực và ký hợp đồng để thực hiện điều tra xã hội học, kiểm chứng các tiêu chí thành phần Chỉ số CCHC hàng năm của UBND các phường, xã đảm bảo khách quan, khoa học và đúng quy định.

- Chọn đơn vị có chức năng, đủ năng lực và ký hợp đồng để thuê phần mềm đánh giá chấm điểm chỉ số CCHC cấp xã hàng năm.

- Thời gian thực hiện: Từ tháng 10 đến tháng 12 hàng năm.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch

Tham mưu UBND Thành phố đảm bảo kinh phí thực hiện công tác CCHC theo quy định.

4. Tổ thẩm định chỉ số CCHC cấp xã

Chủ trì phối hợp với các đơn vị có liên quan và UBND các phường, xã triển khai các nhiệm vụ được phân công trên.

Trên đây là kế hoạch xác định Chỉ số Cải cách hành chính hàng năm đối với UBND các phường, xã trên địa bàn thành phố của UBND thành phố, đề nghị các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (b/c);
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND Thành phố;
- UBND 21 phường, xã;
- Tổ thẩm định chỉ số CCHC cấp xã;
- Lưu VT.

CHỦ TỊCH

Vũ Văn Hưng

Phụ lục
MẪU BÁO CÁO TỰ ĐÁNH GIÁ, CHẤM ĐIỂM TIÊU CHÍ,
TIÊU CHÍ THÀNH PHẦN CHỈ SỐ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH
(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày / /202
của UBND thành phố)

Đơn vị:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.....tháng 12 năm 202...

BÁO CÁO
Kết quả tự đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần
Chỉ số cải cách hành chính năm

UBND phường, xã báo cáo kết quả tự đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số cải cách hành chính năm của với các nội dung chính như sau:

1. Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá, chấm điểm tiêu chí, tiêu chí thành phần Chỉ số cải cách hành chính theo Bộ chỉ số CCHC cấp xã (gửi kèm theo).
2. Các tài liệu kiểm chứng gửi kèm theo Bảng tổng hợp, gồm các nội dung sau
3. Các đề xuất, kiến nghị của cơ quan, đơn vị (nếu có)/.

Nơi nhận:

- UBND thành phố;
- Phòng Nội vụ, Văn hóa và Thông tin, Tư Pháp, Văn phòng HĐND và UBND Thành phố, Tài chính và Kế hoạch TP;
- Lưu: VT.

CT. UBND PHƯỜNG, XÃ.....